«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2026 № 1736-13-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Югорска на выполнение работ (оказание услуг) публично-правовой компании, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют

В соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета

субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета города Югорска на выполнение работ (оказание услуг) публично - правовой компании, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города – директора Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска Котелкину Ю.В.

Исполняющий обязанности главы города Югорска

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
008856609B214038ECFC1B35480F5B691A
Владелец Носкова Людмила Ивановна
Действителен с 29.01.2026 по 24.04.2027

Л.И. Носкова

Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 10.09.2026 № 1736-13-п

Порядок
предоставления субсидии из бюджета города Югорска на выполнение работ (оказание услуг) публично-правовой компании, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют (далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления за счет средств бюджета города Югорска субсидии на выполнение работ (оказание услуг) публично-правовой компании, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют (далее – субсидия).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Югорска.

1.3. Целью предоставления субсидии является выполнение работ и

(или) оказания услуг, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют в соответствии с соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключенным органом местного самоуправления в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее – соглашение о выполнении работ).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Югорска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (далее – Главный распорядитель).

1.5. Главный распорядитель готовит акт об определении размера субсидии по форме, предусмотренной приложением к соглашению о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании» (далее соответственно - акт о размере субсидии, соглашение о предоставлении субсидии), содержащего расчет размера субсидии, определяемого независимо от размера произведенных компанией затрат по итогам финансового года, в котором произведено зачисление в бюджет города Югорска доходов, поступивших в результате выполнения компанией работ и (или) оказания услуг, в соответствии с соглашением о

выполнении работ, на основании сведений и информации администраторов доходов бюджета города Югорска.

1.6. Получателем субсидии в соответствии с настоящим порядком является публично-правовая компания «Роскадастр» филиал по Уральскому федеральному округу (далее – получатель субсидии).

1.7. Результатом предоставления субсидии являются выполненные получателем субсидии работы и (или) оказанные услуги, принимающие значение одной условной единицы, и как следствие, дополнительный объем доходов бюджета города Югорска от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества.

При оценке достижения результатов предоставления субсидии на протяжении всего срока предоставления субсидии учитывается информация, содержащаяся в ежеквартальных отчетах.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Расчет размера предоставляемой субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$Q_{\text{итог}} = \sum_{n=1}^{n} \left(V_{n1} - V_{n2} \right) \times Q_n \quad ,$$

где,

n - наименование источника доходов бюджета города Югорска:

земельный налог;

налог на имущество физических лиц;

налог на имущество организаций;

арендная плата за использование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

плата по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

плата по соглашениям о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земель и (или) земельных

участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

V n1 - объем доходов бюджета города Югорска от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества, включенных компанией в ежеквартальные отчеты (рублей);

V n2 - расчетный объем доходов бюджета города Югорска от уплаты налогов и неналоговых платежей, исчисленных в отношении соответствующих объектов недвижимого имущества, включенных компанией в ежеквартальные отчеты, без учета изменений, связанных с выполнением компанией работ и (или) оказанием услуг в соответствии с соглашением о выполнении работ (рублей).

В случае если значение показателя V n2 по соответствующему объекту недвижимого имущества превышает значение показателя V n1, расчет размера субсидии по такому объекту недвижимого имущества не осуществляется;

Q n - размер процентов от поступивших доходов в бюджет города Югорска, установленный соглашением о выполнении работ и не превышающий предельного значения, предусмотренного частью 7 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2021 №448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (процентов).

2.2. Получатель субсидии по состоянию на дату заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии не получает средства из бюджета города Югорска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Югорска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием (исключения не устанавливаются);

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не

введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по типовой форме утвержденной Правительством Российской Федерации.

2.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидии получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявление о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.6. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления заявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность содержащихся в нем сведениях, а также осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка с использованием системы «Электронный бюджет» и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии:

2.7.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка документов.

2.7.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8. В случае принятия положительного решения Главный распорядитель готовит акт о размере субсидии.

Акт о размере субсидии утверждается Главным распорядителем в следующие сроки:

2.8.1. По доходам, поступившим в бюджет города Югорска до 1 ноября текущего финансового года - не позднее 1 декабря текущего финансового года;

2.8.2. По доходам, поступившим в бюджет города Югорска после 1 ноября текущего финансового года - не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом поступления соответствующих доходов.

В случае если информация по доходам, поступившим в бюджет города Югорска не учитывалась ранее при расчете размера субсидии, соответствующая информация учитывается в очередном акте о размере субсидии.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на счет получателя субсидии, открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения Главным распорядителем акта о размере субсидии.

III. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии не реже одного раза в квартал (не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом) представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Главный распорядитель осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии в течение 5 рабочих дней.

3.3. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Меры ответственности за нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение значений результатов предоставления субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органами муниципального финансового контроля:

- возврат субсидий в бюджет города Югорска осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

- уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления

субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

3.5. Возврат средств субсидии осуществляется в следующем порядке:

- Главный распорядитель при выявлении нарушений условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии;

- получатель субсидии производит возврат средств субсидии в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии;

- в случае отказа получателя субсидии возвратить средства субсидии Главный распорядитель принимает меры по взысканию средств субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Заключительные положения

В части, не урегулированной положениями настоящего Порядка, применяются требования, предусмотренные действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета города Югорска на
выполнение работ (оказание услуг)
публично-правовой компании, необходимых
для осуществления полномочий органов
местного самоуправления по управлению
и распоряжению объектами недвижимого
имущества, находящимися в муниципальной
собственности (в том числе на выполнение
кадастровых работ в отношении таких
объектов), по выявлению в порядке,
предусмотренном Федеральным законом
от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной
регистрации недвижимости», правообладателей
объектов недвижимого имущества, по
выявлению объектов недвижимого имущества,
права на которые отсутствуют

(форма)

Главному распорядителю
бюджетных средств
(Департамент муниципальной
собственности и градостроительства
администрации города Югорска)
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____
(наименование Получателя средств, ИНН, КПП, адрес)
_____

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета города Югорска на выполнение работ (оказание услуг) публично-правовой компанией, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в государственной (муниципальной) собственности (в том числе на выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые

отсутствуют (далее - Порядок), просим предоставить субсидию в размере_____
_____
__ - не более 50 процентов от поступивших доходов в бюджет города Югорска, образовавшихся в результате исполнения получателем субсидии соглашения о выполнении работ и (или) об оказании услуг публично-правовой компанией «Роскадастр» от «___»_____№ __.

Настоящим заявитель подтверждает:

- получатель субсидии не получает средства из бюджета города Югорска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;
- у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Югорска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием (исключения не устанавливаются);
- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц прилагается.

Приложение: на _____л. в ед. экз.

Получатель субсидии:

_____
_____
(должность, ФИО) (подпись, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«____» _____ 20__г.